# IN100 – Termo de Autorização



- ✓ Acessar o portal Autorizador (HTTPS://autorizador.Cetelem.com.br) com seu usuários e senha.
- ✓ Acessar o Menu cadastro de proposta → Selecionar a modalidade desejada (Produto);



### Explicação onde localizar as tabelas de cada Produto:

- Proposta CP Consignado: Somente tabelas de contrato Novo ou Portabilidade Frustrada (Regularização);
- Refinanciamento: Todas as tabelas de Refinanciamento (Comum, Refin Portabilidade ou Refin de exceção);
- Portabilidade: Somente as tabelas de Portabilidade;
- Cartão consignado: Apenas tabelas de cartão consignado.



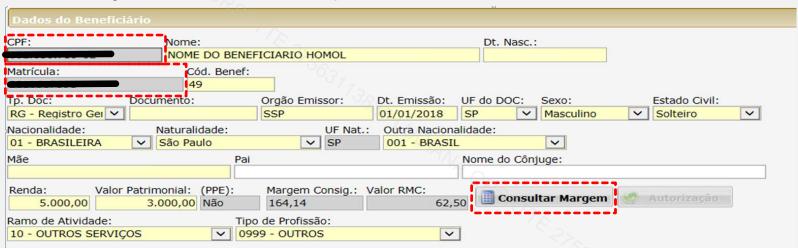
· Campo de preenchimento dos dados do digitador (Código Operador e CPF certificado)



Nota: Mediante regra do Bacen, o sistema só permite digitar 80 propostas ao dia por CPF certificado.

### Consulta Dados do Benefício

 Preencher os dados do cliente: CPF e matrícula. → Clicar em "Consultar Margem" para preenchimento automático dos dados do cliente (nome, data nascimento, código do benefício, dados bancários e outros).

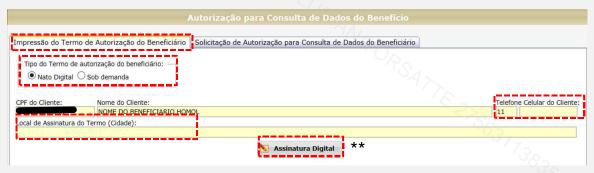


Atenção: Se for copiar nome e colar no ato da digitação, certificar que não tem espaço (TAB).pois pode impactar no processo de envio do termo de autorização ao cliente.

<sup>\*\*\*</sup> A opção de "Consulta Margem" será usada nos produtos: Refin, Portabilidade e Cartão Consignado.

### Processo do Termo de Autorização

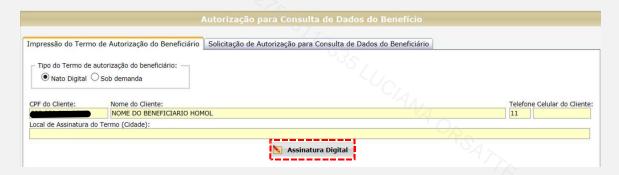
- Selecione a aba "Impressão do termo de Autorização do Beneficio".
- Selecione a opção tipo de termo: Nato Digital.
- Preencha o telefone celular do cliente. (TELEFONE DEVE RECEBER SMS\*)
- Preencha o local da Assinatura. (CIDADE DA ASSINATURA)
- · Clique na opção Assinatura Digital

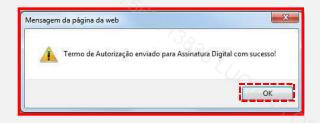


- \* Otelefone utilizado para assinatura do Termo de Autorização deve ser informado no cadastro docliente. Emcaso de divergência a mesa de crédito irá pendenciar para que seja ajustado o telefone em dados do Proponente.
- \*\* Clicar no campo Assinatura Digital, uma ÚNICAvez, pois cada clique é um envie de SMS/link de assinatura ao cliente.

# Processo do Termo de Autorização

Após clicar em "Assinatura Digital", o "Termo de Autorização" é enviado para assinatura digital do cliente. O sistema retornará informação: enviado com sucesso.





# ASSINATURA – VISÃO CLIENTE









 O cliente receberá via SMS o link para assinatura do Termo de Autorização.

2. Tela de abertura do aplicativo: O cliente deve clicar na opção "Assinar".

3. O cliente deve preencher sua data de nascimento.

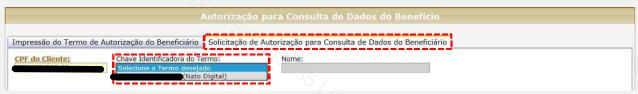
Obs.: Dependendo do formato e configuração do cliente, no campo Data de nascimento, o teclado sob. No formato padrão (Letras e números).

 O sistema carrega automaticamente o TOKENde validação (Valido por até 04 horas do recebimento).
 O cliente deve clicar em "Finalizar".

### HABILITANDO TERMO APÓS ASSINATURA

#### Passo a Passo

- Selecione a aba "Solicitação de autorização para consulta de Dados do Beneficio".
- Em "Chave Identificadora do Termo", selecionar a última sequência do número de autorização.



- Selecione o número de autorização válida
- · Clique na lupa para visualizar o documento assinado pelo cliente e disponibilize ao mesmo (Caso necessário).



# Consulta Dados do Benefício

✓ Clicar em solicitar Autorização para verificar a validade da autorização e a lista de benefícios do cliente.

Autoriza	ação para Consulta de Dados o	do Benefício	
Impressão do Termo de Autorização do Beneficiário Solicitaç	ção de Autorização para Consulta de Dac		
Chave Identificadora do Termo:  0 (Nato Digital)	Nome: NOME DO BENEFICIARIO HOM	Tp. Doc. de Identificação do Cliente:  Indefinido	
o (Hato Digital)	A T	and and a	
Na.	- 13a		
Anexar Documentação			
Doc	cumento de Identificação Digit	talizado	
Ações	Arquivo		
Para Termo Nato Digital não é necessár	io documento de identificação.		
	Termo de Autorização Digitali	zado	
Ações	Arquivo		
TermoDoBeneficiario_	pdf	70	
	Solicitar Autorização		
Autorização para Consulta de Dados do Benef	ficiário		
Data de Validade da Autorização S	Observação		
11/08/2019 OK			
Lista de Benefício do Cliente		<u> </u>	
Número do Benefício Elegível para Empréstir			Observação
8810527397 Não Sim	Sim Não	01/13/2018 01/09/2018	
9310337592		<u> </u>	
	,		
Verifique a matrícula válida para dar início			
ao processo de digitação da proposta			
	Cancelar Voltar		

- ✓ Clicar novamente em <u>Consultar margem</u>, para capturar as informações retornadas da Dataprev.
- ✓ Preencher os demais campos obrigatórios.
- ✓ Preencher as condições de financiamento.

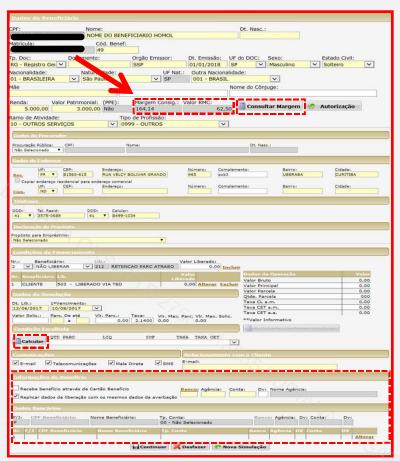
Após preencher todos os campos clicar em Continuar.

### Campos que a Dataprev Retorna:

- Nome
- Matricula
- · Espécie/Código Benef.
- Data de nascimento;
- UF naturalidade:
- · Dados Bancários (Recebimento do beneficio;
- Margem livre RMC (Usadapara Cartão Consignado)

#### Atenção:

- \* Se o cliente recebe o beneficio por conta corrente, a liberação do recurso deve ser na mesma conta
- \*\* Em caso do recebimento do beneficio em cartão magnéticoou conta salário, deve ser preenchido uma conta de titularidade do cliente para que seja enviado o crédito.



# **OBRIGADO!**

